

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Наказом директора

ДУ «Національний інститут терапії

імені Л.Т. Малої Національної

академії медичних наук України»

від 8 червня 2018 р. № 112/1

ПОРЯДОК

супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими можливостями та інших маломобільних груп населення під час навчання та відвідування Державної установи «Національний інститут терапії імені Л.Т. Малої Національної академії медичних наук України»

1. Загальні положення

1.1 Цей Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп громадян під час навчання та відвідування Державної установи «Національний інститут терапії імені Л.Т. Малої Національної академії медичних наук України» (далі – Порядок) містить умови забезпечення безперешкодного доступу осіб з обмеженими можливостями та інших маломобільних громадян до приміщень Державної установи «Національний інститут терапії імені Л.Т. Малої Національної академії медичних наук України» (далі – Установа), визначає порядок супроводу зазначених осіб у приміщеннях Установи при реалізації права на освіту.

1.2 Основним міжнародним документом, який гарантує права інвалідів, є Конвенція ООН про права осіб з інвалідністю, яка ратифікована нашою державою і набрала чинності з 06 березня 2010 року, і яка зобов'язує держави-учасниці надавати можливість людям з інвалідністю вести незалежний спосіб життя та повною мірою брати участь у всіх аспектах суспільного життя. Відповідно до статті 24 даної Конвенції держави-учасниці повинні забезпечувати людям з інвалідністю нарівні з іншими ефективний доступ до освіти без дискримінації, на підставі рівних можливостей забезпечувати інклюзивну освіту на всіх рівнях і навчання протягом усього життя. Відповідно до пп. 3 п. 3 ст. 32 Закону України «Про вищу освіту» для реалізації права на вищу освіту особам з особливими освітніми потребами заклади вищої освіти створюють необхідні умови для здобуття якісної вищої освіти.

1.3 Основні поняття, що використовуються в Порядку:

Особа з інвалідністю – людина, що має порушення здоров'я зі стійким розладом функцій організму, у тому числі з ураженням опорно-рухового апарату, вадами зору і дефектами слуху, що призводять до обмеження життєдіяльності і викликають необхідність її соціального захисту. Внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її доступ до здобуття освіти.

Маломобільні групи населення – люди, що відчують труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуг, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільних груп населення віднесені особи з інвалідністю, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки тощо (ДБН В.2.2-17:2006 «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»).

1.4 Порядок розроблено відповідно до Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, яка ратифікована нашою державою і набрала чинності з 06 березня 2010 року, Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Закону України «Про вищу освіту», Указів Президента України «Про внесення змін до пункту 3 Положення про національний заклад (установу) України» та «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року в частині доступності до будівель та приміщень для маломобільних груп населення, у тому числі осіб з інвалідністю з порушеннями зору, слуху та опорно-рухового апарату.

2. Порядок пересування маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю в приміщенні Установи

2.1 При вході в Установу знаходиться телефон біля сторожа (чергового), для виклику працівників Установи, відповідальної особи за надання супроводу (допомоги) особам з обмеженими можливостями, які потребують додаткової допомоги, та інших маломобільних груп населення під час знаходження їх на території Установи.

2.2 При необхідності маломобільні громадяни та особи з інвалідністю можуть заздалегідь погодити з відповідальною особою за телефонами необхідний обсяг допомоги при організації доступу в приміщення Установи зі зазначенням дати та часу прибуття, або направити на електронну пошту відповідний запит.

2.3 У першочерговому порядку відповідальною особою уточняється, якої допомоги потребує маломобільний громадянин або особа з інвалідністю, необхідність супроводу.

2.4 Відповідальна особа в разі необхідності зустрічає та організовує супровід маломобільного громадянина або особи з інвалідністю, а в разі настання надзвичайної ситуації відповідає за евакуацію їх із будівель Установи.

2.5 У разі необхідності подання маломобільним громадянином або особою з інвалідністю заяв, або інших документів до структурних підрозділів Установи, відповідальна особа (за необхідності) супроводжує до відповідного підрозділу і знайомить з працівниками Установи, представляючи прізвище, ім'я та по батькові один одному.

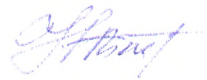
2.6 При відвідуванні Установи в разі необхідності відповідальна особа роз'яснює правила внутрішнього розпорядку та години прийому структурних підрозділів і розповідає про особливості будівель Установи:

- кількість поверхів, поручнів, інших пристосувань і пристроїв для осіб з інвалідністю стосовно його функціональних обмежень, розташування санітарних кімнат, можливі перешкоди на шляху і т.д.
- структуру Установи, в якому кабінеті і до кого звернутись з питань, які можуть виникнути.

2.7 Після закінчення відвідування Установи, або прийому відповідальна особа супроводжує маломобільних громадян і осіб з інвалідністю до виходу з будівель та території Установи.

2.8 Відповідальна особа Установи за погодженням з маломобільними громадянами та особами з інвалідністю вправі надавати інші види допомоги по супроводу, не передбачені цим Порядком.

Начальник господарського відділу



Матвійчук Н.П.

«Погоджено»

Заступник директора
З загальних питань



Зарвірог В.Д.